

Záloha dat z Googlu

Celý postup najdete na následujícím odkazu:

<https://support.google.com/accounts/answer/3024190>

1. Klikněte na odkaz „[Stáhněte si svá data](#)“

Jak si stáhnout svá data z Googlu

Důležité: Stažením dat z Googlu je nesmažete ze serverů Google. Přečtěte si, [jak smazat účet](#) nebo [jak smazat aktivitu](#).

Z mnoha služeb Google můžete exportovat a stáhnout svá data, například:

- E-maily
- Dokumenty
- Údaje z kalendáře
- Fotky
- Vídea na YouTube

Můžete vytvořit archiv, který si uložíte pro své záznamy, nebo data použít v jiné službě.

Důležité: Pokud je akce považována za riskantní, může být kvůli ochraně účtu zpožděna nebo zakázána.

Tip: Pokud některá videa nemůžete najít, zkontrolujte, zda máte [účet značky](#). Pokud ano, zřejmě bude potřeba [přepnout účty](#).

Krok 1: Vyberte data, která chcete zahrnout do archivu

1. Přejděte na stránku [Stáhněte si svá data](#) . Budou zde automaticky vybrány služby Google, ve kterých máte uložená nějaká data.
 - Pokud data z určité služby stáhnout nechcete, zrušte zaškrtnutí příslušné služby.
 - Pokud z určité služby chcete stáhnout jen část dat, vyberte tlačítko Jsou zahrnuta všechna data  (nebo podobné). Poté zrušte zaškrtnutí políček vedle dat, která nechcete zahrnout.
2. Vyberte Další krok.

Důležité: Soubor nemusí zahrnovat změny dat provedené mezi odesláním požadavku na stažení a vytvořením archivu. [Další informace o tom, co nemusí být zahrnuto](#)

2. Vyberte, co potřebujete zálohovat

Několik formátů

← Export dat Google

1

Herní služby Google Play

Výběr dat k zahrnutí [Vše úspěchů a skóre](#) [Další informace](#)

Vybráno 43 z 44

Několik formátů

 Historie polohy
Údaje o historii polohy shromážděné po dobu aktivní Historie polohy.

☒

Několik formátů

 Chrome
Záložky, historie a další nastavení Chromu [Další informace](#)

☒

Několik formátů

Jsou zahrnuta všechna data Chromu

 Kalendář
Data kalendáře ve formátu iCalendar. [Další informace](#)

☒

Několik formátů

Jsou zahrnuty všechny kalendáře

 Keep
Poznámky a mediální přílohy uložené ve službě Google Keep. [Další informace](#)

☒

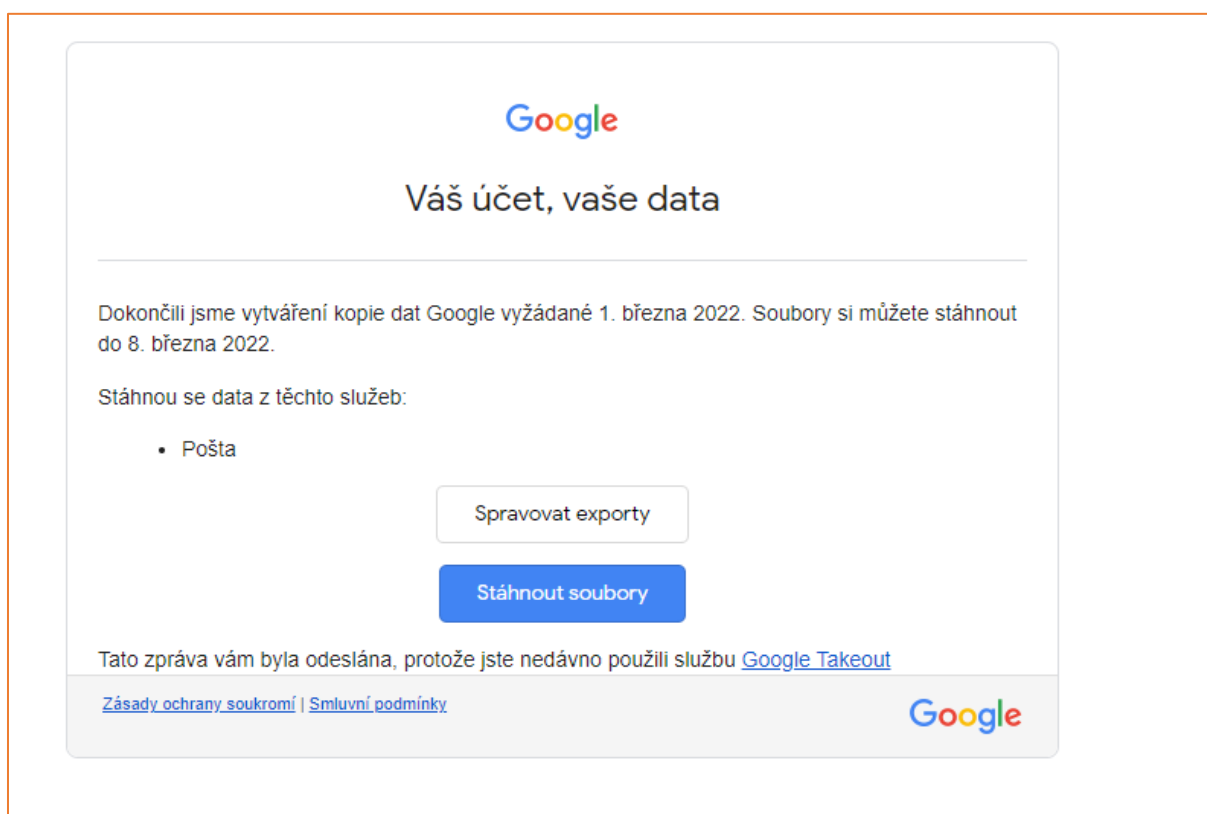
Několik formátů

 Klasická verze služby Weby
Obsah a přílohy vašich webů vytvořených v klasické verzi služby Weby. [Další informace](#)

☒

Několik formátů

3. Na mail přijde oznámení o exportu:



4. Další postup záleží na tom, co jste zálohovali.

Např. kalendář můžete nahrát do outlooku

Poštu – soubor s příponou **.mbox** například do Thunderbirdu

(<https://www.thunderbird.net/cs/>)

Návod například zde:

<https://www.syscurve.com/blog/how-to-import-mbox-into-outlook.html>

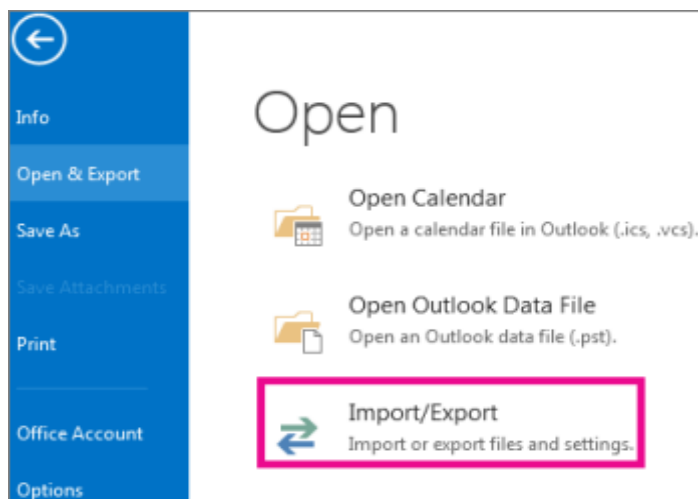
Import MBOX to Thunderbird

- Launch Thunderbird.
- Install ImportExportTools NG add-on and Restart Thunderbird
- Right-click on the Local Folders and select ImportExportTools NG
- Select Import MBOX file, choose Import directly one or more MBOX files, and click on the OK button.
- Select MBOX files that you want to import and click on the Open button.

5. Nebo můžete archivovat přímo z outlooku

<https://support.microsoft.com/en-us/office/back-up-your-email-e5845b0b-1aeb-424f-924c-aa1c33b18833>

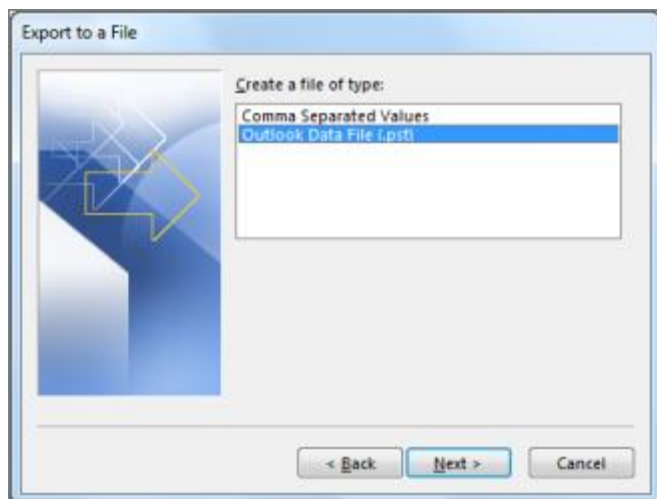
1. Select **File** > **Open & Export** > **Import/Export**.



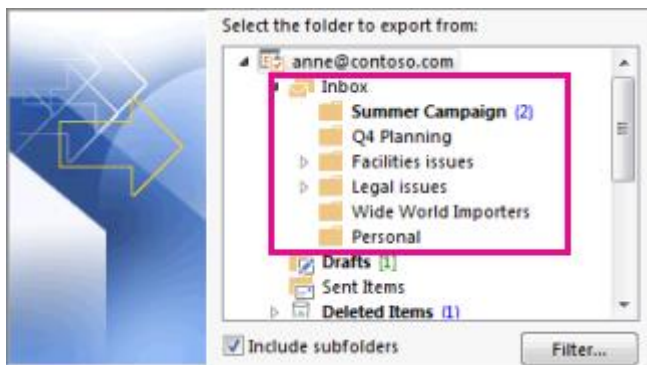
2. Select **Export to a file**, and then select **Next**.



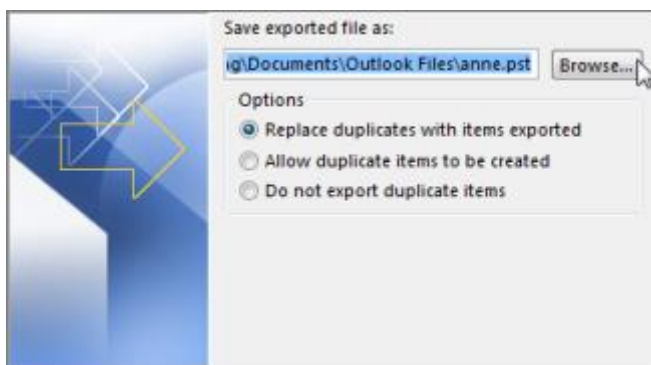
3. Select **Outlook Data File (.pst)**, and select **Next**.



4. Select the mail folder you want to back up and select **Next**.



5. Choose a location and name for your backup file, and then select **Finish**.



6. If you want to ensure no one has access to your files, enter and confirm a password, and then select **OK**.